

TERRA & ASSOCIÉS
POLITIQUE GÉNÉRALE DE PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES

(1^{er} décembre 2021)

Sommaire

1.	Qui est responsable du traitement de vos données à caractère personnel ?.....	2
2.	Comment collectons-vous vos données personnelles et comment les utilisons-nous ?	2
3.	Quelles données à caractère personnel collectons-nous et de quelle façon ?.....	2
4.	Pour quelles raisons collectons-nous vos données à caractère personnel ?	3
5.	Sur quelles bases juridiques traitons-nous vos données à caractère personnel ?.....	4
6.	À qui sommes-nous susceptibles de divulguer vos données à caractère personnel ?.....	4
6.1.	<i>Usages internes à notre Société</i>	4
6.2.	<i>Accès aux partenaires et prestataires techniques agissant en qualité de sous-traitants</i>	4
7.	Comment assurons-nous la sécurité de vos données.....	5
8.	Cookies et autres traceurs	5
9.	Transfert de données hors Union Européenne.....	5
10.	Pendant combien de temps conservons-nous vos données à caractère personnel ?	5
11.	Quels sont vos droits ?	6
12.	Quelles sont nos obligations en cas de violation des données à caractère personnel ?.....	7
13.	Comment nous contacter pour toute question concernant la protection de vos données à caractère personnel ? ..	7
14.	Comment soumettre à la CNIL votre réclamation concernant la protection de vos données à caractère personnel ?	7
15.	Modification de la présente Politique générale de protection des données.....	7

La société TERRA & ASSOCIÉS, SAS au capital de 120 000 €, immatriculée au RCS de Versailles sous le numéro 810 268 490, dont le siège social se trouve au 119 Allée des Lauriers – 78630 ORGEVAL (ci-après « **TERRA & ASSOCIÉS** » ou « **Nous** ») attache une importance capitale à la protection de votre vie privée et de vos données à caractère personnel.

Dans le cadre de ses activités, TERRA & ASSOCIÉS est amené à collecter et traiter des données à caractère personnel nécessaires à la gestion de la relation avec ses salariés et collaborateurs, clients, fournisseurs, prospects, stagiaires, prestataires, partenaires et contacts divers (ci-après « **Vous** »).

Nous savons que vous êtes soucieux de la sécurité et de la confidentialité de vos données à caractère personnel. Nous souhaitons donc construire une relation de confiance avec vous, notamment en étant parfaitement transparents quant à l'utilisation de vos données personnelles.

C'est pourquoi en application du Règlement européen n° 2016/679 du 27 avril 2016 sur la protection des données à caractère personnel (ci-après le « **RGPD** »), nous avons redéfini et formalisé notre politique générale de protection des données à caractère personnel dans le présent document dit « **Politique générale de protection des données personnelles** ».

La présente Politique explique de quelle façon TERRA & ASSOCIÉS collecte, traite et protège vos données à caractère personnel, comme l'exigent le RGPD et la Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, modifiée (dite « **Loi Informatique et Libertés** »).

Le RGPD et la Loi Informatique et Libertés seront ci-après dénommés collectivement les « **Lois relatives à la Protection des Données** ».

La présente Politique complète les autres documents de conformité RGPD prévus par ailleurs, en ce compris l'Accord relatif au traitement des données à caractère personnel (PDPA), lorsque les prestations exécutées par TERRA & ASSOCIÉS au profit notamment de ses clients impliquent le traitement de ce type de données.

La présente Politique n'est pas figée ; elle pourra évoluer en fonction de la réglementation, tant nationale qu'europpéenne, et subira les adaptations que la doctrine de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) et les lignes directrices du Comité Européen de la Protection des Données (CEPD, Organe de l'Union chargé d'élaborer la doctrine commune des autorités de protection des données de l'Union européenne) rendront nécessaires.

1. Qui est responsable du traitement de vos données à caractère personnel ?

C'est TERRA & ASSOCIÉS qui agit en tant que responsable de traitement au sens des Lois relatives à la Protection des Données.

Même si en accord avec vous, toute ou partie de vos données à caractère personnel sont communiquées à des prestataires tiers ou partenaires, TERRA & ASSOCIÉS en demeure responsable de traitement, ces prestataires et partenaires devenant alors des sous-traitants au sens des Lois relatives à la Protection des Données.

2. Comment collectons-vous vos données personnelles et comment les utilisons-nous ?

En application des Lois relatives à la Protection des Données, nous collectons et traitons vos données à caractère personnel de manière licite, loyale et transparente. Aucune collecte n'est effectuée à l'insu de la personne concernée.

Nous faisons une utilisation légitime et proportionnée de vos données. Lorsque nous sommes amenés à traiter vos données, nous le faisons pour des finalités spécifiques : chaque traitement de données mis en œuvre poursuit une finalité légitime, déterminée et explicite.

Pour chacun des traitements mis en œuvre pour les besoins de nos activités, nous nous engageons à ne collecter et exploiter que des données adéquates, pertinentes et limitées à ce qui est nécessaire au regard des finalités pour lesquelles elles sont traitées.

Nous veillons à ce que les données soient mises à jour et, mettons en œuvre des procédés pour permettre l'effacement ou la rectification des données inexactes, ainsi que l'exercice de vos autres droits prévus par les Lois relatives à la Protection des Données.

3. Quelles données à caractère personnel collectons-nous et de quelle façon ?

Nous traitons les informations que vous nous fournissez directement, notamment via vos documents administratifs, fiscaux, financiers ou comptables, vos cartes de visites, vos courriers et courriels, ou en remplissant des formulaires papier ou électroniques, en ligne ou hors ligne, ou tous autres documents de même nature.

C'est par exemple le cas lorsque :

- Vous nous transmettez les documents nécessaires notamment à la tenue de votre comptabilité, le suivi de vos obligations comptables, l'établissement de vos déclarations fiscales et plus généralement la réalisation de nos prestations telles que prévues dans nos Lettres de mission, nos Conditions générales ou nos Contrats ;
- Vous externalisez chez nous la gestion de la paie de vos salariés, collaborateurs, intermittents ou permanents ;
- Vous nous confiez toutes autres missions spécifiques telles que l'accompagnement dans le cadre d'un contrôle fiscal, ou toutes autres interventions en matière fiscale, sociale, économique, financière ou de gestion ;
- Vous demandez, notamment en remplissant des formulaires papier ou électroniques, en ligne ou hors ligne, à recevoir nos brochures, nos lettres d'information ou newsletters ;
- Vous nous adressez toutes autres demandes, via des formulaires papier ou électroniques, en ligne ou hors ligne, ou via tous autres supports de votre choix ;
- Vous candidatez pour une offre d'emploi dans notre Société.

Nous sommes notamment amenés à collecter, selon les cas ou le contexte :

- Des informations personnelles telles que, entre autres : nom, prénom, date et lieu de naissance, adresse électronique, adresse postale, autres coordonnées de contact incluant le numéro de téléphone portable, sexe, nationalité, votre état civil et matrimonial ;
- Les données relatives à votre situation professionnelle telles que la profession ou les coordonnées professionnelles, et à votre vie professionnelle, incluant (entre autres) les informations contenues dans votre curriculum vitae ;
- Les informations d'ordre économique et financier telles que les revenus, les données bancaires, etc. ;
- Les contenus des échanges intervenus entre vous et notre Société ;
- Les données de connexion telles que les adresses IP, logs, identifiants des terminaux, identifiants de connexion, informations d'horodatage, etc...

Si des informations relatives à des mineurs sont collectées, le représentant légal du mineur concerné signe pour lui, et pourra exercer les droits dudit mineur en son nom et pour le compte de ce dernier.

Très important : Lorsque nous collectons des données à caractère personnel par le biais de formulaires, nous y indiquons les champs obligatoires à l'aide d'astérisques. Si les champs marqués d'un astérisque ne sont pas renseignés, nous pourrions ne pas être en mesure de traiter votre demande efficacement. Nous vous prions de vous assurer que les données à caractère personnel que vous transmettez sont exactes et précises.

4. Pour quelles raisons collectons-nous vos données à caractère personnel ?

Nous sommes susceptibles d'utiliser vos données à caractère personnel pour :

- La réalisation de nos prestations telles que prévues dans nos Lettres de mission, nos Conditions générales ou nos Contrats ;
- La gestion de la paie de vos salariés, collaborateurs, intermittents ou permanents en cas d'externalisation de ces prestations, et toutes autres prestations associées ou complémentaires;

- La réalisation de toutes autres missions spécifiques telles que l'accompagnement dans le cadre d'un contrôle fiscal, ou toutes autres interventions en matière fiscale, sociale, économique, financière ou de gestion ;
- Vous transmettre nos brochures, nos lettres d'information ou newsletters ;
- Traiter votre candidature pour une offre d'emploi dans notre Société ou toutes autres demandes de votre part.

5. Sur quelles bases juridiques traitons-nous vos données à caractère personnel ?

Nous traitons vos données personnelles dans le respect des Lois sur la Protection des Données.

Nous ne collecterons et traiterons vos données que si une base juridique appropriée et pertinente le permet.

Ainsi, en application des Lois relatives à la Protection des Données, nous ne traitons vos données personnelles que sur la base d'un ou plusieurs des fondements juridiques ci-après :

- Vous avez consenti au traitement de vos données à caractère personnel pour une ou plusieurs finalités spécifiques; et/ou
- Le traitement est nécessaire à l'exécution d'un contrat auquel vous êtes partie ou à l'exécution de mesures précontractuelles prises à votre demande; et/ou
- Le traitement est nécessaire au respect d'une obligation légale à laquelle notre Société est soumise ; et/ou
- Le traitement est nécessaire aux fins des intérêts légitimes poursuivis par notre Société ou par un tiers (par exemple un sous-traitant, prestataire tiers ou partenaire) à moins que ne prévalent les intérêts ou les libertés et droits fondamentaux de la personne concernée qui exigent une protection des données à caractère personnel (par exemple la gestion des prospects et contacts ; la gestion de la communication externe).

6. À qui sommes-nous susceptibles de divulguer vos données à caractère personnel ?

En aucun cas nous ne vendrons vos données ; nous ne ferons jamais aucun commerce de vos données.

6.1. Usages internes à notre Société

Vos données à caractère personnel sont destinées principalement à notre usage interne, pour la réalisation des missions et prestations que vous nous avez confiées. Même dans ce cadre, nous prenons les mesures nécessaires garantissant qu'elles ne soient accessibles qu'aux personnes, en nombre limité, qui ont besoin d'en avoir connaissance dans le cadre de leurs fonctions.

6.2. Accès des partenaires et prestataires techniques agissant en qualité de sous-traitants

Nous pouvons être amenés à communiquer vos données à caractère personnel ou les rendre accessibles à des partenaires ou prestataires de services agissant comme sous-traitants pour notre compte sur la base d'accords contractuels de sous-traitance sécurisés qui incluent des obligations strictes en matière de protection des données, telles que prévues par les Lois relatives à la Protection des Données.

En particulier, vos données à caractère personnel pourront être accessibles – mais exclusivement dans la mesure de ce qui est nécessaire à l'intervention de ces tiers – à nos partenaires bancaires et aux prestataires de services ou fournisseurs qui nous aident à protéger la sécurité logique de nos systèmes d'informations et

l'intégrité de nos activités (y compris notamment les prestataires de services de maintenance, de sécurité et d'assistance informatiques, les fournisseurs d'hébergement, les services de publipostage ou de relation clientèle).

Sur ce point, veuillez noter que, pour les besoins du stockage technique de vos données à caractère personnel, celles-ci seront hébergées exclusivement sur des serveurs situés en France métropolitaine ou au sein de l'Union européenne.

7. Comment assurons-nous la sécurité de vos données

Nous accordons une importance capitale à la sécurité de vos données personnelles.

A cet effet, nous fournissons nos meilleurs efforts pour mettre en place toutes précautions utiles afin de préserver la confidentialité et la sécurité des données personnelles traitées, et empêcher qu'elles ne soient déformées, endommagées, détruites ou que des tiers non autorisés y aient accès.

Des mesures de sécurité technique et organisationnelle conformes à l'état de l'art sont mises en place à cet égard.

Pour autant, la sécurité et la confidentialité des données personnelles reposent sur les bonnes pratiques de toutes les parties prenantes. Il vous appartient donc, également, d'assurer la sécurité et la confidentialité des données, notamment dans le cadre de nos échanges, nos communications et nos interactions.

8. Cookies et autres traceurs

Conformément aux Lois relatives à la Protection des Données, nous avons élaboré une Politique de gestion des cookies que vous pouvez consulter sur [notre site web](#) ou en obtenir une copie sur simple demande.

9. Transfert de données hors Union Européenne

En principe, nous ne transférons pas les données à caractère personnel en dehors de l'Union Européenne.

Si un tel transfert devait se révéler nécessaire, il s'inscrirait dans le cadre de la finalité poursuivie par le traitement auquel ces données sont destinées.

Dans ce cas, les destinataires de données auraient uniquement communication des catégories de données nécessaires à la réalisation de ladite finalité.

Plus généralement, nous ne procéderions au transfert des données qu'en conformité avec les dispositions des articles 44 à 50 du RGPD.

10. Pendant combien de temps conservons-nous vos données à caractère personnel ?

Nous définissons la durée de conservation de vos données en conformité avec les lois et réglementations en vigueur.

En particulier et à titre d'illustration, les données traitées dans le cadre de nos Lettres de mission, nos Conditions générales de prestations et nos Contrats, sont conservées pendant la durée prévue dans ces Lettres de mission, Conditions générales de prestations et Contrats.

Les données recueillies via des formulaires papier ou électroniques, en ligne ou hors ligne, ou via tous autres supports de votre choix sont conservées pendant toute la durée de la relation entre la personne concernée et nous, et six (6) ans de plus à compter du dernier contact avec la personne concernée.

A l'issue de la période de conservation, vos données seront immédiatement supprimées ou archivées sous une forme anonymisée conformément à la réglementation en vigueur, à moins qu'il ne soit nécessaire de les conserver plus longtemps (i) pour assurer le respect des obligations de conservation légales, comptables et fiscales, (ii) pour la conservation des preuves pendant les délais de prescription applicables, (iii) pour l'exercice de nos droits en cas d'action contentieuse ou judiciaire pendant toute la durée de la procédure ou de l'enquête ou (iv) pour des besoins archivistiques.

11. Quels sont vos droits ?

En application des Lois relatives à la Protection des Données, vous disposez de divers droits en relation avec vos données à caractère personnel, à savoir :

- Un droit d'accès et d'information : vous avez le droit d'être informé(e) de façon concise, transparente, compréhensible et aisément accessible de la façon dont vos données à caractère personnel sont traitées. Vous avez également le droit d'obtenir (i) la confirmation que des données à caractère personnel vous concernant sont traitées ou non, et, le cas échéant, (ii) d'accéder aux dites données à caractère personnel et d'en obtenir une copie.
- Un droit de rectification : vous avez le droit d'obtenir que vos données à caractère personnel inexactes soient rectifiées. Vous avez également le droit de demander à ce que vos données à caractère personnel incomplètes soient complétées.
- Un droit à l'effacement : vous avez le droit d'obtenir l'effacement de vos données à caractère personnel. Toutefois, il ne s'agit pas d'un droit absolu, et nous pourrions conserver ces données dans la mesure autorisée par la loi, et notamment lorsque leur traitement demeure nécessaire pour le respect d'une obligation légale à laquelle nous sommes soumis, ou pour la constatation, l'exercice ou la défense d'un droit en justice.
- Un droit à la limitation du traitement : vous avez le droit d'obtenir une limitation du traitement de vos données à caractère personnel dans certaines circonstances (par exemple lorsque nous n'avons plus besoin des données aux fins du traitement, mais que celles-ci restent nécessaires pour la constatation, l'exercice ou la défense de vos droits en justice).
- Un droit à la portabilité des données : vous avez le droit de recevoir les données à caractère personnel que vous nous avez fournies, sous une forme structurée, couramment utilisée et lisible par une machine, et vous avez le droit de transmettre ces données à un autre responsable de traitement sans que nous y fassions obstacle. Ces droits ne s'appliquent que si le traitement de vos données à caractère personnel repose sur votre consentement ou sur l'exécution d'un contrat et que ce traitement s'effectue à l'aide de procédés automatisés.
- Un droit d'opposition au traitement : vous avez le droit de vous opposer au traitement de vos données à caractère personnel lorsque ce traitement est fondé sur notre intérêt légitime. Nous pourrions cependant invoquer des motifs impérieux et légitimes nécessitant la poursuite du traitement.
- Un droit à fournir vos dernières directives : vous avez le droit de nous faire connaître vos directives quant au sort de vos données après votre décès.

Pour exercer les droits susmentionnés, veuillez nous contacter conformément aux modalités prévues à la section 13 des présentes, et nous communiquer les informations suivantes : prénom, nom, adresse e-mail ou toute autre information nécessaire pour confirmer votre identité et nous permettre de traiter votre demande (votre adresse postale par exemple) ainsi qu'une copie de votre pièce d'identité.

12. Quelles sont nos obligations en cas de violation des données à caractère personnel ?

En cas de violation de données à caractère personnel, nous nous engageons à le notifier à la CNIL dans les délais et conditions prescrites par le RGPD.

Si ladite violation fait peser un risque élevé pour vos données à caractère personnel, et que celles-ci n'ont pas été protégées :

- Nous nous en aviserons dans les délais et conditions prescrites par le RGPD ;
- Nous vous communiquerons les informations et recommandations nécessaires pour en éviter ou en limiter l'impact sur vos données à caractère personnel.

13. Comment nous contacter pour toute question concernant la protection de vos données à caractère personnel ?

Nous vous invitons à nous adresser toute demande :

- Par courrier électronique à l'adresse suivante : dpo@terra-associes.com
- Par courrier postal à l'adresse suivante :

Société TERRA & ASSOCIÉS

A l'attention du Délégué à la Protection des Données (DPO)

119 Allée des Lauriers – 78630 ORGEVAL

14. Comment soumettre à la CNIL votre réclamation concernant la protection de vos données à caractère personnel ?

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits sur vos données à caractère personnel ne sont pas respectés, vous pouvez adresser votre réclamation à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) via les coordonnées accessibles sur son site web <https://www.cnil.fr/fr/>.

15. Modification de la présente Politique générale de protection des données

En cas d'évolutions législatives, réglementaires, jurisprudentielles, des lignes directrices endossées par le Comité Européen de la Protection des Données (CEPD), des recommandations de la CNIL, des usages ou autres, nous pourrions réviser ou effectuer toute mise à jour la présente Politique générale de protection des données personnelles à tout moment et sans préavis, les modifications ne valant toutefois que pour l'avenir.